**Анкета предварительного планирования по бухгалтерским услугам**

|  |
| --- |
|  |
| *(наименование организации, регистрационный номер налогоплательщика)* |
|  |
| *(адрес нахождения офиса организации, контактный телефон)* |
|  |
| *(руководитель, должность)* |
|  |
| *(анкету заполнил, дата заполнения, электронный адрес)* |

|  | **Содержание вопроса** | **Ответ** |
| --- | --- | --- |
| **Организационно-управленческая структура организации** |
| **1.1** | *Филиалы, представительства, обособленные подразделения организации (название, место нахождения)* |
|  | * (укажите полное название и место нахождения)
 |
| **1.2** | *Численность персонала* |
|  | * Всего
* в том числе иностранные специалисты
 |  |  |
| **Направление деятельности организации** |
| **2.1** | *Организация осуществляет деятельность* |
|  | * (укажите отрасль, вид товаров / работ / услуг)
 |
|  | * экспортные операции
* импортные операции
* обороты освобожденные или облагаемые по нулевой ставке НДС
 | *(да/нет)* |
| **Состояние бухгалтерского учета** |
| **3.1** | *Бухгалтерский учет ведется* |
|  | * аутсорсинговой организацией
* собственная бухгалтерская служба (если да, то количество бухгалтеров)
 |  |
| **3.2** | *Программное обеспечение по бухгалтерскому учету и заработной плате* |
|  |  |
| **Оценка масштабов деятельности организации** |
| **4.1** | *Прогнозные показатели деятельности:* (в млн. тенге) |
|  | * выручка (доход) за год
* сальдо всего активов
* сальдо финансовых активов (займы выданные, инвестиции и ценные бумаги)
* сальдо финансовых обязательств (займы)
 |   |
| **4.2** | *Среднее количество операции в месяц (округлить до десятков, к примеру 50, 250):* |
|  | * счета покупателям и заказчикам
* счета поставщиков
* банковские операций с поставщиками и покупателями
* количество контрагентов
 |  |
| **Требуемые виды услуг** |
| **5.1** | Бухгалтерские услуги *(да/нет)* |
|  | * бухгалтерский учет в соответствии с законодательством
* начисление заработной платы
* подготовка финансовой отчетности в соответствии с МСФО (раз в год)
 |  |
| **5.2** | Подготовка и сдача налоговой отчетности *(да/нет)* |
|  | * налоги и платежи с заработной платы
* НДС
* Корпоративный подоходный налог
* Корпоративный подоходный налог нерезидента у источника выплаты
 |  |
| **5.3** | Формирование банковских платежей *(да/нет)* |
|  | * заработная плата работников и связанные отчисления в бюджет
* другие платежи поставщикам
 |  |
| **5.4** | Статистическая отчетность  |  *(да/нет)* |
| **5.5** | Услуги директора (секретаря) *(да/нет)* |
|  | * Предоставление юридического адреса и услуги секретаря
* Сопровождение кадрового учета
* Представление интересов в государственных органах
* Подготовка управленческой отчетности
 |  |
| **Другие вопросы (требование клиента, срок выполнения и прочее)** |
|  |